

Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych

OGŁASZA

postępowanie prowadzone w trybie przetargu
opartego o zapisy art. 70¹ - 70⁵ ustawy Kodeks cywilny pod nazwą

Wywóz stałych odpadów z pięciu filii Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych w okresie 24 miesięcy

Nazwa i adres zamawiającego: Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych, ul. Zwycięstwa 1, 44-100 Gliwice.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **wywóz stałych odpadów komunalnych i segregowanych z posesji Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych wraz z udostępnieniem zamykanych pojemników do gromadzenia odpadów oraz worków na odpady segregowane.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wywóz odpadów komunalnych i segregowanych w następujących zasadach:

1) odbiór odpadów komunalnych następuje z:

- a) Strefa Aktywności Społecznej (Gliwice, ul. Jagiellońska 21) 1 pojemnika 240l raz w tygodniu;
- b) Centrum Organizacji Kulturalnych (Gliwice, ul. Studzienna 6) 1 pojemnika 240l raz w tygodniu;
- c) Dom Aktywnej Młodzieży (Gliwice, ul. Barlickiego 3) 2 pojemników 1,1 m³ raz w tygodniu;
- d) Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości (Gliwice, ul. Kościuszki 35) 1 pojemnika 240l raz na dwa tygodnie (2 razy w miesiącu)
- e) Centrum Wolontariatu i Administracja (Gliwice, ul. Zwycięstwa 1) 1 pojemnika 1,1 m³ raz na dwa tygodnie (2 razy w miesiącu),

2) odbiór odpadów segregowanych następuje z Centrum Organizacji Kulturalnych na telefoniczne lub przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej wezwanie Zamawiającego - odbiór następuje w następnym dniu roboczym po przekazaniu wezwania,

3) oraz dodatkowo według potrzeb na każde telefoniczne lub przekazane drogą elektroniczną wezwanie Zamawiającego - odbiór następuje w następnym dniu roboczym po przekazaniu wezwania.

Jeśli dzień odbioru odpadów przypada w dzień świąteczny (wolny od pracy) to odbiór nastąpi w następny dzień roboczy.

3. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu na posesjach Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych:

- 1) pojemniki na odpady komunalne do dnia rozpoczęcia wykonania przedmiotu zamówienia według ww. zapotrzebowania;
- 2) worki na odpady segregowane według zapotrzebowań zgłoszonych przez Zamawiającego w ilości:
 - 50 worków na szkło,
 - 100 worków na tworzywo sztuczne,
 - 100 worków na papier.

Na wniosek Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do udostępnienia kolejnych pojemników bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego, a w razie ich zniszczenia lub kradzieży uzupełnieni brakujące pojemniki.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia/zwiększenia ilości worków na odpady segregowane lub rezygnację z nich.

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.03.2019 r.

Opis warunków przystąpienia do przetargu:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają aktualne wymagane przepisami prawa uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, tj.:

1) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Gliwice dokonany na podstawie art. 9b ust 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz 250 z późn. zm.) co najmniej w kodach:

a) 20 01 - Odpady komunalne segregowane i gromadzone selektywnie:

- 20 01 01 - Papier i tektura,

- 20 01 02 - Szkło,

- 20 01 39 - Tworzywo sztuczne,

b) 20 03 - Inne odpady komunalne (nie segregowane/zmieszane).

2) zezwolenie na transport odpadów wydany na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987). Zezwolenie swoim terminem ważności powinno obejmować termin realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku przewidywanego wygaśnięcia terminu ważności ww. dokumentu w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć potwierdzenie spełnienia wymogów wynikających z art. 49 ust 1. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz 1987) w terminie nie później niż 7 dni przed upływem terminu obowiązywania poprzedniego zezwolenia.

2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali lub wykonują minimum 1 (jedno) zamówienie o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 złotych brutto polegające na wywozie i odbiorze stałych odpadów komunalnych i segregowanych.

Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dostarczyć wraz z drukiem oferty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

- wykaz wykonanych usług z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców o treści załącznika nr 4 do ogłoszenia oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie,

- wypełniony i podpisany formularz cenowy - o treści załącznika nr 2,

- aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Gliwice dokonany na podstawie art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.) co najmniej w kodach: 20 01 odpady komunalne segregowane i gromadzone selektywnie (20 01 01 - papier, 20 01 02 - szkło, 20 01 39 - tworzywo sztuczne) oraz 20 03 - inne odpady komunalne (nie segregowane/zmieszane),

- zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz 1987).

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	$W_a=100,00$	$C_a=((C_{min}/C_{of})\times W_a)\times 100$ pkt

gdzie:

C_{min} - najniższa cena

C_{of} - cena badanej oferty

C_a - liczba punktów w kryterium

W_a - waga w ocenianym kryterium

2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,

3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,

4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

1) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie powyższych kryteriów,

2) zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

Zasady wyjaśnienia treści ogłoszenia:

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu, chyba że zapytanie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

Forma, miejsce i termin składania ofert

Ofertę o treści załącznika nr 1 należy przesłać w formie pisemnej na adres zamawiającego do dnia **22-02-2017r.** do godziny **11:00**.

Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Zmiana lub odwołanie warunków przetargu:

Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić lub odwołać warunki przetargu. Informację o dokonanej zmianie lub odwołaniu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

Warunki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru:

Zamawiający zamknie przetarg bez dokonania wyboru, jeżeli:

a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków przetargu,

b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,

d) przetarg obarczony będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Warunki odwołania przetargu:

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu przetargu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

- a) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- b) treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
- c) oferent nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełniania warunków przystąpienia do przetargu,
- d) będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową,
- e) oferent w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w sposób zawiniony naruszył obowiązki zawodowe lub umowne, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

W toku badania i oceny ofert zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek zamawiający zamieści w informacji o wynikach przetargu.

Zasady uzupełniania dokumentów:

Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę i który wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub jeżeli dokumenty te zawierają błędy, wzywa się do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów lub uzupełnienia dokumentów, które nie potwierdzają spełniania warunków przystąpienia do przetargu, procedurę, o której mowa w zdaniu pierwszym stosuje się do kolejnego oferenta, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru.

Forma składanych dokumentów:

Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Sposób porozumiewania się zamawiającego z oferentami (przed i po otwarciu ofert):

- 1) wszystkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje dotyczące przetargu zamawiający:
 - a) **do upływu terminu składania ofert** – zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu,
 - b) **po upływie terminu składania ofert** – prześle pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z wyjątkiem informacji, o których mowa w pkt. 2),
- 2) informację o wynikach lub o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru zamawiający przekaże na piśmie oferentom oraz zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu.

Zasady zmiany lub wycofania oferty:

Oferent będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, składając w sekretariacie organizatora przetargu stosowne pisemne oświadczenie.

Wybór oferty:

- 1) w przypadku jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert przetargowych lub zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty,
- 2) jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,
- 3) jeżeli w przetargu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach,
- 4) jeżeli w przetargu, w którym cena nie jest jedynym kryterium, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz o takim samym bilansie pozostałych kryteriów, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie kryterium ceny. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

Oferty złożone po terminie:

Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek oferenta.

Istotne postanowienia umowy:

zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy

Uwaga! Do niniejszego przetargu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 - formularz cenowy,
- 3) Załącznik nr 3 - wzór umowy,
- 4) Załącznik nr 4 - wykaz usług,

Podinspektor

07-02-2017 r. Bernadeta Mandok

data i podpis osoby sporządzającej ogłoszenie

Dyrektor Jednostki

07-02-2017 r. Andrzej Gillner

data i podpis osoby upoważnionej