



Oznaczenie sprawy: GCOP-ZP.2711.193.2019

**Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych  
OGŁASZA**

postępowanie prowadzone w trybie przetargu  
opartego o zapisy art. 701 - 705 ustawy Kodeks cywilny pod nazwą  
**Zakup i dostarczenie materiałów, dekoracji i innych elementów do scrapbookingu i craftingu  
w ramach projektu "Twoja Społeczność Twoją Szansą. Etap 1"**

**Nazwa i adres zamawiającego:** Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych, ul. Zwycięstwa 1, 44-100 Gliwice.

e-mail: gcop@gcop.gliwice.eu

tel. +48 32/2320477

**Opis przedmiotu zamówienia:**

kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

główny przedmiot:

kod CPV: - nazwa:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostarczenie materiałów, dekoracji i innych elementów do scrapbookingu i craftingu w ramach projektu pn. "Twoja społeczność Twoją szansą. Etap I". Projekt współfinansowany jest z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny), dla osi priorytetowej IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.1. Aktywna integracja dla poddziałania: 9.1.1. Wzmacnianie potencjału społeczno-zawodowego społeczności lokalnych - ZIT.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie:

**CZĘŚĆ I. Pudełka**

1. Pudełko do Kartek 135x135 OKIENKO 20 szt.

-pudełko do Kartek

-materiał: Tektura 1,5mm

-w środku pomieści gotową kartkę min. 135x135mm

-do samodzielnego montażu przy pomocy kleju

2. Exploding Box - baza z wykrojnika 10 sztuk

-pudełko z białego kartonu o gramaturze min. 250 g do samodzielnego ozdobienia.

-wycinane w wykrojnika, bigowane. Wieczko składa się bez użycia kleju.

-wymiary pudełka min. 140 x 140 mm;

**CZĘŚĆ II. Elementy dekoracyjne do scrapbookingu/craftingu** - Elementy wycinane z beermaty (tektury modelarskiej) o grubości 1,5 mm w naturalnym kolorze:

1. Tekturka – Bocian lub inny motyw zwierzęcy min 20 szt.

2. Tekturka – Winogrono lub inny motyw owocowy min 20 szt.

-wymiary: 57 mm x 80 mm

3. Tekturka - Bukiet jemioli lub inny motyw roślinny min 20 szt.

- wymiary: 90 mm x 98 mm

4. Tekturka – Tort lub inny motyw urodzinowy min 20 szt.

- wymiary: ok. 63 mm x 80 mm

5. Tekturka - Ramka z motywem roślinnym min 10 szt.

- wymiary: ok. 90 mm x 90 mm

6. Tekturka napis - Szczęścia, zdrowia i radości lub podobny min 10 szt.

- wymiary: 90 mm x 45 mm

**CZĘŚĆ III. Naklejki/Taśmy naklejki**

- ultra transparentna dwustronna taśma samoprzylepna 6 mm x 5 metrów 10 szt.

- samoprzylepna taśma korkowa 1,5 cmx100cm 5 szt.

- mini kropki stick it 3 D (dwustronne kropki do klejenia) 5mm, min. 360 sztuk w opakowaniu: 10 opakowań

- naklejki korkowe w kształcie serca min 30 szt,
- naklejki korkowe w kształcie gwiazdki min 30 szt
- korek A5, arkusz samoprzylepny, min 9 szt.
- cyrkonie samoprzylepne 3 mm, min. 750 sztuk

**CZĘŚĆ IV. Dodatki i sztuczne kwiaty do scrapbookingu/craftingu:**

- komplet owoców głogu, różne kolory, o średnicy ok 15 mm, min. 50 szt.
- komplet kwiatów piankowych o średnicy ok. 15 mm, różne rodzaje i kolory – min. 25 szt.
- komplet kwiatów piankowych o średnicy ok. 40 mm, różne rodzaje i kolory – min. 10 szt.
- komplet kwiatów materiałowych różne rodzaje i kolory, min. 40 szt.
- róże papierowe min. 20 mm, różne kolory- min. 50 szt
- róże papierowe ok. 15 mm, różne kolory – min. 24 szt.
- przęcki ozdobne różne rodzaje i kolory (np. zakończone kulkami, perełkami itp.), min. 70 szt.
- wieniec świąteczny – ozdoba do scrapbookingu o średnicy min. 5,5 cm, min. 10 szt.
- tasiemka satynowa 6mm/32m różne kolory – 4 szt.

**CZĘŚĆ V. Narzędzia i materiały do szydełkowania:**

1. Szydełka 12 szt.
  - 8 mm
  - metalowe
2. Włóczka 5 szt.
  - akryl/wełna
  - grubość ok. 5mm,
  - waga 100-130g,
  - długość 100m,
  - różne kolory
3. Sznurek do szydełkowania 4 szt.
  - bawełniany
  - ok. 5 mm
  - wypełnienie poliestrowe
  - długość 100m
  - różne kolory

Miejszem dostarczenia materiałów jest siedziba Zamawiającego znajdująca się przy ul. Jagiellońska 21, 44-100 Gliwice lub inne miejsce na terenie Gliwic wskazane przez Zamawiającego.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części.

**Termin wykonania zamówienia:** 4 dni roboczych od podpisania umowy

**Opis warunków przystąpienia do przetargu:**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają odpowiedni zakres działalności gospodarczej (PKD).

**Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dostarczyć wraz z drukiem oferty:**

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

**Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

| nazwa | waga (znaczenie)% | sposób liczenia wg wzoru                          |
|-------|-------------------|---|
| cena  | $W_a=100,00$      | $Ca=((C_{min}/C_{of}) \times W_a) \times 100$ pkt |

gdzie:

$C_{min}$  - najniższa cena

Cof - cena badanej oferty

$C_a$  - liczba punktów w kryterium

$W_a$  - waga w ocenianym kryterium

2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,

3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,

4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

**UWAGA!** Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

1) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie powyższych kryteriów,

2) zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

#### **Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:**

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu. Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień, jeżeli zapytanie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

#### **Forma, miejsce i termin składania ofert**

Ofertę o treści załącznika nr 1 należy przesłać w formie pisemnej na adres Zamawiającego lub mailem na adres [mandok\\_b@gcop.gliwice.eu](mailto:mandok_b@gcop.gliwice.eu) do dnia **03-12-2019 r.** do godziny **09:00**.

#### **Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

#### **Zmiana lub odwołanie warunków przetargu:**

Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić lub odwołać warunki przetargu. Informację o dokonanej zmianie lub odwołaniu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

#### **Warunki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru:**

Zamawiający zamknie przetarg bez dokonania wyboru, jeżeli:

- a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków przetargu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- d) przetarg obciążony będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

#### **Warunki odwołania przetargu:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu przetargu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

#### **Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:**

Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

- a) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- b) treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
- c) oferent nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełniania warunków przystąpienia do przetargu,
- d) będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową,
- e) oferent w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w sposób zawiniony naruszył obowiązki zawodowe lub umowne, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

### **Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:**

W toku badania i oceny ofert zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek zamawiający zamieści w informacji o wynikach przetargu.

### **Zasady uzupełniania dokumentów:**

Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę i który wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub jeżeli dokumenty te zawierają błędy, wzywa się do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów lub uzupełnienia dokumentów, które nie potwierdzają spełnienia warunków przystąpienia do przetargu, procedurę, o której mowa w zdaniu pierwszym stosuje się do kolejnego oferenta, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru.

### **Forma składanych dokumentów:**

Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **Sposób porozumiewania się zamawiającego z oferentami (przed i po otwarciu ofert):**

- 1) wszystkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje dotyczące przetargu zamawiający:
  - a) **do upływu terminu składania ofert** – zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu,
  - b) **po upływie terminu składania ofert** – prześle pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z wyjątkiem informacji, o których mowa w pkt. 2),
- 2) informację o wynikach lub o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru zamawiający przekaze na piśmie oferentom oraz zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu.

### **Zasady zmiany lub wycofania oferty:**

Oferent będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, składając w sekretariacie organizatora przetargu stosowne pisemne oświadczenie.

### **Wybór oferty:**

- 1) w przypadku jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert przetargowych lub zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty,
- 2) jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,
- 3) jeżeli w przetargu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach,
- 4) jeżeli w przetargu, w którym cena nie jest jedynym kryterium, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz o takim samym bilansie pozostałych kryteriów, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie kryterium ceny. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

### **Oferty złożone po terminie:**

Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek oferenta.

### **Istotne postanowienia umowy:**

: .

**Uwaga! Do niniejszego przetargu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.**

## Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 - istotne postanowienia umowy,

Inspektor

27-11-2019 r. Bernadeta Mandok

---

data i podpis osoby sporządzającej ogłoszenie

p.o. Zastępcy Dyrektora Jednostki

27-11-2019 r. Anita Koczorek

---

data i podpis osoby upoważnionej